

**Metròpolis
Barcelona**
Agència de
Desenvolupament
Econòmic



**SEE MORE,
ACHIEVE MORE.**

**Formació a tècnics/ques municipals de
Promoció Econòmica econòmica**

Mòdul 2

*Programa d'Atracció i Retenció
d'Inversió Empresarial a l'Àrea
Metropolitana de Barcelona*

Maig 2020

PROGRAMA ARIE

Programa d'Atracció i Retenció d'Inversió Empresarial a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Itinerari de la formació a tècnics/ques de Promoció Econòmica de municipis de l'AMB

Mòdul 1

*Estratègia d'Atracció
d'Inversions*

Mòdul 2

*Programa d'Atracció i
Retenció d'Inversió
Empresarial a l'Àrea
Metropolitana de
Barcelona*

Mòdul 3

*Planificació de
Mesures de
Reactivació*

**De què
parlem
avui?**

- 2.1** Definició del Programa
- 2.2** Programa ARIE 2020
- 2.3** Coordinació d'entitats implicades
- 2.4** Proposta de portfoli de serveis d'aftercare
- 2.5** Dinàmiques de treball

2.1 Definició del programa



Què és el programa ARIE?

És un programa d'**A**tracció i **R**etenció d'**I**nversió **E**mpresarial, orientat a fomentar la captació de projectes d'expansió i de creixement d'empreses implantades en el territori metropolità

- Atracció d'inversió productiva (nous projectes d'empreses implantades)

- Retenció d'empreses ja implantades

Període Post COVID-19

- Reactivació empresarial

Com?

Col·laboració entre aquelles **Administracions** (principalment els Ajuntaments i l'AMB) **i les grans i mitjanes empreses.**

Rol de l'AMB en el programa:

- **Articulació de la relació institucional** amb els Ajuntaments metropolitans
- **Garant de la qualitat, eficàcia i eficiència** dels serveis municipals orientats a l'atracció d'inversió productiva.

Detecció d'oportunitats i acompanyament

Detecció d'oportunitats de
inversió i creixement

Protocol de suport, acompanyament i seguiment
del desenvolupament dels projectes

Es tracta de detectar les necessitats de creixement que tenen les empreses ja establertes a l'àrea metropolitana de Barcelona i de prestar els serveis de suport necessaris per a la seva materialització.

Objectiu operatiu

Obtenir una **fitxa per empresa**, amb la llista de les seves **oportunitats** de inversió o expansió, ja sigui productiva o d'altre caire.

Objectius del projecte



Reforçar i posicionar local i internacionalment les empreses grans i mitjanes com a motor de l'economia de l'Àrea Metropolitana de Barcelona: desenvolupament comercial i foment del comerç exterior, internacionalització, inversió i tecnologia / innovació.



Atraure noves inversions productives o projectes tecnològics o d'innovació d'empreses locals i internacionals.



Desenvolupar el posicionament de l'AMB com a **enclavament tecnològic i de la innovació** per afavorir la inversió productiva.



Generar **ocupació estable i de qualitat** a les empreses de l'AMB



Obtenir **conclusions i directrius estratègiques**



Objectius del projecte – període post COVID-19

Mateixos objectius anteriors, i més ...



Reactivar l'activitat de les empreses impactades per la crisi del COVID-19



Recuperar els nivells d'ocupació previs a la crisi del COVID-19



Perfil d'empreses objectiu



- Empreses **excel·lents** des del punt de vista empresarial.
- Empreses **generadores d'ocupació** estable i de qualitat.
- Empreses que **utilitzin un alt grau de contingut local i generin oportunitats de subcontractació per a l'economia local.**
- Empreses amb alta intensitat d'exportació.
- Empreses **tecnològicament avançades** i formadores del personal local.
- Empreses rendibles i solvents.
- Empreses que **no col·lisionin** amb altres empreses de la zona a criteri de l'administració local.

Perfil d'empreses objectiu – període post COVID-19

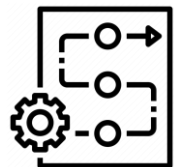


- Empreses amb **força tractora** dins de l'economia del municipi.
- Empreses clau a la **cadena de valor dels sectors més rellevants** del municipi.
- Empreses amb **elevat volum d'ocupació local** i impactades per l'aturada d'activitat.
- Empreses de més **pes (ocupació/facturació)** i impactades per l'aturada.
- Empreses amb **potencial de creixement en escenari de crisi COVID-19** (fabricants d'equips de protecció, laboratoris farmacèutics, e-commerce, logística, etc.).

¿Com ho farem?



Detectant oportunitats mitjançant una **operativa de treball** provada



Definint una **oferta de serveis** de suport a les empreses en els seus plans d'inversió (reinversió, expansió o nova inversió)

2.2 Programa ARIE 2020

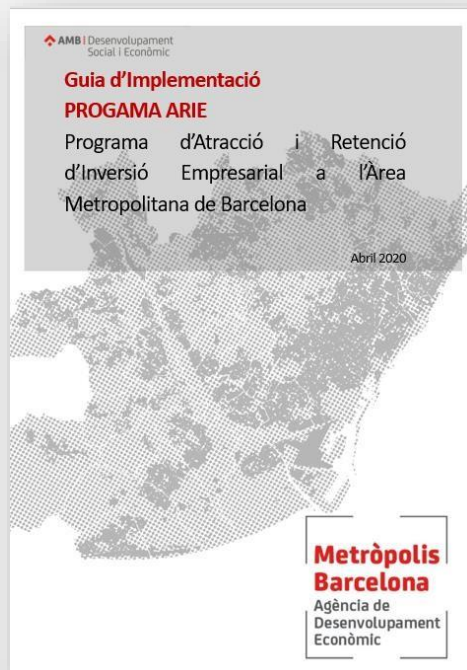


Objectius per al primer any de el programa

- **Testar l'operativa de treball** i, en funció d'aquesta experiència "real", ajustar la mateixa a les peculiaritats de les empreses i agents implicats en el territori.
- **Involucrar tots els agents participants** mitjançant una iniciativa experimental tutelat.
- Servir de **formació per als tècnics/ques**, que tant en el pilot com posteriorment, estaran involucrats en el desenvolupament dels programes d'Atracció i Retenció d'Inversió i Reactivació Empresarial.

Suport a la implantació de el programa

Guia operativa del programa



Formació específica

Itinerari formatiu



Acompanyament a entrevistes

Entrevistes tutoritzades per YGROUP



Ajuntaments participants en el Projecte

Criteria de selecció d'Ajuntaments:

- **Presència i pes industrial**
 - **Presència d'empreses estrangeres al municipi**
 - **Disponibilitat de sòl industrial, logístic o de serveis de qualitat**
 - **Personal tècnic adscrit a promoció econòmica o desenvolupament econòmic i amb competències en la captació d'inversions de selecció d'Ajuntaments**
- Badalona
 - Barberà del Vallès
 - Barcelona
 - Castelldefels
 - Cerdanyola del Vallès
 - Cornellà de Llobregat
 - El Prat de Llobregat
 - Esplugues de Llobregat
 - Gavà
 - L'Hospitalet de Llobregat
 - Molins de Rei
 - Montgat
 - Sant Adrià de Besòs
 - Sant Boi de Llobregat
 - Sant Cugat del Vallès
 - Sant Feliu de Llobregat
 - Sant Just Desvern
 - Sant Vicenç dels Horts
 - Viladecans

Operativa de posta en marxa

Presentació del programa d'*aftercare*

Presentació a Ajuntaments
de l'AMB i altres entitats
participants

Taules de treball

Identificació de zones
Assignació de territoris i
empreses
Adaptació d'operativa
Definició de mitjans
Pla de comunicació
Formació
Signatura d'acords i
protocols

Comunicació a empreses

Pla de Comunicació del
programa pilot

Procés d'execució del Programa ARIE

FASES

1. Preselecció d'empreses

Preselecció d'empreses a les quals es convida participar en el projecte

2. Comunicació a empreses

Comunicació del projecte a empreses preseleccionades

3. Selecció d'empreses participants

Selecció de les empreses que participaran en les entrevistes d'identificació de necessitats/oportunitats

4. Entrevistes

Entrevistes presencials a cadascuna de les empreses participants del projecte

5. Elaboració de fitxes i diagnòstic

Elaboració de fitxes de diagnòstic de necessitats en base a la informació recollida a les entrevistes

6. Seguiment dels projectes identificats

Seguiment de l'evolució dels projectes identificats en la fase de diagnòstic

En paral·lel ...

Definició d'oferta de serveis / mesures de reactivació post COVID-19

En paral·lel ...

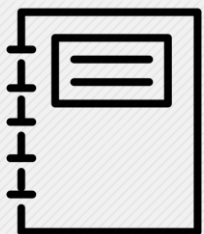
Governança del projecte

Procés d'execució del Programa ARIE

Identificació de serveis de Reactivació post COVID-19

Cada Ajuntament haurà de dissenyar el seu propi...

Dossier de Serveis de Reactivació Empresarial post COVID-19



- **Plans de reactivació estatals i de la Generalitat.** Per això és necessari fer una recopilació d'ajuts disponibles per donar suport a la reactivació d'empreses.
- **Plans de reactivació municipals.** En aquest cas, cada municipi haurà d'ordenar o configurar els plans de reactivació d'empreses propis del seu municipi.

Els tècnics/ques han de conèixer els serveis de suport a les empreses del seu territori.

Procés d'execució del Programa ARIE

1. Preselecció de empreses

1. Cada **Ajuntament realitza una selecció prèvia** d'empreses a les que es pretén convidar a participar en el programa.
2. La selecció d'Empreses es **filtrarà i contrastarà amb l'AMB**, de forma que aquesta darrera pugui complementar el pla d'*aftercare* que du a terme a Catalunya i evitar duplicitats.

Criteris de selecció

- 50% grans empreses.
- 50% mitjanes empreses (criteri a determinar segons el nombre d'empleats, producte/servei, facturació, lideratge).
- Amb equip directiu obert a la col·laboració en el projecte.
- Criteri multisectorial.
- Perspectives de creixement/cadena de valor/atracció o d'altri.

Criteris de selecció - període post COVID-19

- Que siguin empreses tractores de l'economia del municipi.
- Que siguin fonamentals a la cadena de valor dels sectors més potents del municipi.
- Que siguin generadores d'ocupació local i estiguin més afectades per l'aturada.
- L'activitat de les quals tingui potencial de creixement i generació d'ocupació en escenari post COVID-19 (fabricants d'equips de protecció, laboratoris farmacèutics, e-commerce, logística, etc.).

Procés d'execució del Programa ARIE

2. Comunicació del programa a les Empreses

Comunicació personalitzada conjunta de l'AMB i cada Ajuntament → Sol·licitud de reunió

S'haurà de consensuar en cada cas, quina entitat es responsabilitza de contactar a l'empresa i a quin interlocutor es contacta (CEO, Director General, Responsable de Desenvolupament, Expansió o Operacions). .

Eines de suport:

- Argumentari per a la comunicació amb l'empresa.
- Q&A de referència pels tècnics/ques de l'AMB i dels Ajuntaments.
- Flyer informatiu del projecte.
- Carta d'adhesió i/o acord de confidencialitat (NDA).

Procés d'execució del Programa ARIE

3. Selecció d'Empreses
participants

Empreses preseleccionades

Eines de suport:

Empreses adherides (signen NDA)

Resta d'Empreses
(en espera)

Per aquesta fase es deurán consensuar els **criteris de selecció d'Empreses** de manera que tots els Ajuntaments participants treballin en una mateixa línia, filtrada i contrastada amb l'AMB.

Procés d'execució del Programa ARIE

4. Entrevistes

Entrevista amb cada empresa sobre els seus plans de creixement i inversió (reactivació).

Es definirà un **calendari d'entrevistes per zona**, de tal manera que els/les tècnics/ques que contactin amb les empreses tinguin una orientació sobre dates a proposar a les empreses.

Equip entrevistador

- 1 tècnic de l'Ajuntament corresponent al seu territori
- 1 consultor expert en la matèria de l'AMB o de YGroup.

Entrevistat

- 1 Membre del comitè de direcció de l'empresa.

Preguntes

Basat en un guió predefinit.

Procés d'execució del Programa ARIE

4. Entrevistes

Guió d'entrevista

**Modalitat
d'entrevista:**
conversa
oberta

**Funció del
guió
d'entrevista:**
check-list de
temes a
tractar a
l'entrevista

ANNEX II: Guió d'Entrevista

Data _____

I.- Dades de l'empresa

Nom persona contact:	
Clàve:	
Telèfon mòbil	

Nom de l'empresa:	
Direcció empresa:	
Telèfon	
Web	
Sector	
Productes / Serveis	
Volum de facturació	
Nº de treballadors	
Qualificació	
Any d'establiment a Catalunya (per a empreses estrangeres)	
Any de constitució (per empreses catalanes)	
Nom matriu	
Nacionalitat matriu	

Centres productius (localitat)	País	Activitat	Treballadors

II.- Dades sobre l'activitat de l'empresa

ACTIVITAT I MERCATS

- Sector al qual pertany l'empresa actualment. Perspectives de futur.

- Descripció de l'activitat. Perspectives d'ampliació o millores.

- Productes que fabrica / comercialitza actualment. Previsió de nous productes o serveis a posar en marxa.

- Mercat al qual s'adreça (geogràfic / sectorial). Quotes de mercat actuals. Expectatives de creixement.

- Principals clients / Altres clients potencials.

- Disposen d'una àrea o departament de desenvolupament? Projectes d'inversió en marxa o previstos.

- Entitats públiques amb les que actualment col·laboren en projectes d'implantació, inversió o de qualsevol altre tipus.

8. Quines han estat les últimes innovacions i inversions que ha fet l'empresa? En quines àrees?

PROCÉS DE PRODUCCIÓ

- Característiques principals del procés de producció. Optimització del procés.

- Factors claus en el procés de producció (energia, maquinària, mà d'obra, etc.)

- Tecnologia utilitzada en el procés productiu. Millores tecnològiques a introduir.

- Volum de producció (unitats /any per gamma de productes).

- Tecnologia utilitzada en la minimització de residus. Tipus de residu generat. Millores a introduir.

- Subproductes i/o residus que es generen en el procés productiu. Podria generar valor per aquests residus i/o subproductes?

- Activitats de R+D+I / Pressupost / Personal destinat.

Procés d'execució del Programa ARIE

4. Entrevistes

Guió d'entrevista per reactivació post COVID-19

ANNEX III. Qüestionari període post COVID-19

La següent bateria de preguntes es complementaria amb les de la resta del qüestionari i estan enfocades a identificar les activitats de l'empresa que més s'hagin pogut veure afectades per la crisi del COVID-19.

Aquesta part del qüestionari s'utilitzarà únicament durant el període de prioritització a la reactivació econòmica post COVID-19.

1. Quines activitats de la teva empresa s'han vist més fortament impactades per la crisi del COVID-19?

2. Quines són les principals àrees de negoci que han vist reduïda o paralitzada la seva activitat en la seva empresa, quin volum d'ocupació ha afectat i què necessitarien per a reactivar-se?:

Descripció	Volum ocupació	Necessitats

3. S'espera haver de fer nous ajustos de plantilla a l'empresa en els pròxims mesos?

4. Es troba la seva empresa en risc de viabilitat a conseqüència de la crisi COVID-19?

5. En quin termini estimen que la seva empresa es podrà recuperar als nivells d'activitat previs a la crisi del COVID-19?

- Ja estem a nivells similars als previs a l'inici de la crisi
- De 3 a 6 mesos
- De 6 a 12 mesos
- Més d'1 any
- NS/NC

6. Com ha afectat la crisi del COVID-19 a la seva cadena de subministrament? Necessiten fer recerca de nous proveïdors per a la substitució d'algun dels habituals? En cas afirmatiu, de quins productes necessiten nous proveïdors? Donarien prioritat a la selecció de proveïdors locals?

7. Canal de comercialització on-line; es plantegen el desenvolupament de canals de venda online o de la realització d'inversions per a potencial aquest canal de venda?

8. Com ha afectat als recursos humans de la seva empresa la crisi del COVID-19? (subministrament d'equips de protecció individual, adaptació d'instal·lacions per garantir la seguretat dels empleats, posta en marxa de polítiques de teletreball, etc.). Necessita la seva empresa fer inversions addicionals per adaptar-se al nou escenari?

9. Ha dissenyat la seva empresa algun protocol d'actuació / pla de contingència per a respondre davant de noves possibles pandèmies?

10. Compta la seva empresa amb els recursos financers necessaris per fer front als pròxims mesos? Necessiten reforçar línies de circulant o accedir a crèdits addicionals?

11. S'ha acollit a alguna de les línies d'ajudes post COVID-19 disponibles a nivell municipal, regional o nacional? És interessant rebre informació sobre les línies d'ajudes disponibles? Coneix els canals per accedir a tal informació?

Durant el període de prioritització de reactivació empresarial, el guió d'entrevista serà complementat per un guió específic per identificar les necessitats de les empreses impactades per la crisi de l'COVID-19

Procés d'execució del Programa ARIE

5. Elaboració de fitxes i diagnòstic

Informació recopilada durant tot el procés
Fitxa resum (una per empresa)

Continguts bàsics de les Fitxes resum:

- Oportunitats d'inversió i/o
- Necessitats detectades a cada empresa,
- Serveis de suport que demanden per la seva implementació
- Eventuals necessitats i problemes que poden necessitar d'una gestió proactiva per part d'alguna administració

DATA I DURADA	
PERSONA ENTREVISTADA	
ENTREVISTADORS	
PLA DE TREBALL COMPLETAT	
Presentació del programa	
Presentació de l'empresa	
Entrevista	
Empresa:	
Direcció empresa:	
Telèfon	
Sector	
Productes / Serveis	
Volum de facturació	
Núm. de treballadors	
Any d'establiment a Catalunya (per empreses estrangeres)	
Any de constitució (per empreses catalanes)	
Nom matriu	
Nacionalitat matriu	
DIAGNÒSTIC	
Àrea	Projecte d'inversió

Procés d'execució del Programa ARIE

6. Seguiment dels projectes identificats

Fitxa resum

Pla de seguiment de projectes d'inversió

Revisió periòdica d'evolució de projectes

Report de qüestions a resoldre

Accions de resolució

Feedback a l'empresa

Serveis integrals de localització per part dels municipis

Support proactiu de la realització d'estudis de viabilitat i de due-diligence legals (permisos locals, infraestructura de comunicació, costos, etc.)

Support a la recerca de socis i/o subministradors

Support al disseny d'un paquet a mida d'incentius/ajuts/finançament a la inversió

Support a la identificació de Recursos Humans adequats per l'inversor

Support a la localització i negociació del sòl i sostre industrial o de serveis

Servei de solució de problemes específics de competència municipal

Atenció post-instal·lació per assegurar noves reinversions futures

Assegurar relació amb la xarxa d'agents econòmics i socials locals

Assegurar interlocució amb responsables polítics i/o tècnics pertinents al municipi

Serveis de reactivació post COVID-19

Seguiment – Comitè d'Experts

Procés d'execució del Programa ARIE

6. Seguiment dels projectes identificats

Tipologia de projectes

Empresa Visitada	Municipi	Projecte d'Inversió	Fase Expansió	Tecnològica / Innovadora	Generació d'Ocupació	Cadena de valor / contingut local	Problemàtiques a nivell local	Problemàtiques supramunicipals
Empresa A	Sant Adrià de Besòs		X					
Empresa B	Sant Adrià de Besòs		X		X		X	
Empresa C	Sant Adrià de Besòs	X	X	X	X			
Empresa D	Sant Vicenç dels Horts	X	X	X	X	X		X
Empresa E	Sant Vicenç dels Horts	X	X	X	X			
Empresa F	Sant Vicenç dels Horts		X	X	X			
Empresa G	Barberà del Vallès	X	X	X	X	X	X	X
Empresa H	Barberà del Vallès		X	X	X			X
Empresa I	Barberà del Vallès		X	X	X	X	X	
Empresa J	El Prat de Llobregat		X	X	X	X		
Empresa K	El Prat de Llobregat		X				X	
Empresa L	El Prat de Llobregat	X	X		X	X	X	
Empresa M	Viladecans	X	X		X			
Empresa N	Viladecans		X	X		X		
Empresa O	Viladecans		X	X	X			
Empresa P	L'Hospitalet de Llobregat	X	X	X		X	X	
Empresa P	L'Hospitalet de Llobregat		X	X	X		X	
Empresa Q	L'Hospitalet de Llobregat	X	X	X	X			X
Empresa R	Sant Cugat del Vallès		X				X	
Empresa S	Sant Cugat del Vallès		X	X	X			
Empresa T	Sant Cugat del Vallès		X	X	X		X	

Procés d'Execució del Programa ARIE

6. Seguiment dels projectes identificats

Projectes d'Inversió i Potencial Ocupació

Empresa Visitada	Municipi	Tipologia de Projecte	Sector	Calendari Decisió	Calendari Execució	Inversió (Estimada)	Ocupació (Estimada)	Factor Clau Decisió
Empresa A	Sant Adrià de Besòs		Indústria					
Empresa B	Sant Adrià de Besòs		Mobiliari tècnic					
Empresa C	Sant Adrià de Besòs		Il.luminació					
Empresa D	Sant Vicenç dels Horts	Reinversió	Materials construcció					Creixement
Empresa E	Sant Vicenç dels Horts	Reinversió	Components					Creixement
Empresa F	Sant Vicenç dels Horts		Mèdic					
Empresa G	Barberà del Vallès	Adquisició	Tèxtil					Integració vertical
Empresa H	Barberà del Vallès		Envassat					
Empresa I	Barberà del Vallès		Ortopèdia					
Empresa J	El Prat de Llobregat		Enginyeria					
Empresa K	El Prat de Llobregat		Inst. elèctriques					
Empresa L	El Prat de Llobregat	Expansió	Transitaris					Creixement
Empresa M	Viladecans	Reinversió	Químic					Creixement
Empresa N	Viladecans		Metal					
Empresa O	Viladecans		Químic					
Empresa P	L'Hospitalet de Llobregat	Adquisició	Energia					Integració vertical
Empresa P	L'Hospitalet de Llobregat		Instal.lacions					
Empresa Q	L'Hospitalet de Llobregat	Expansió	Components					
Empresa R	Sant Cugat del Vallès		Foneria					
Empresa S	Sant Cugat del Vallès		Automoció					
Empresa T	Sant Cugat del Vallès		Software					

Procés d'Execució del Programa ARIE

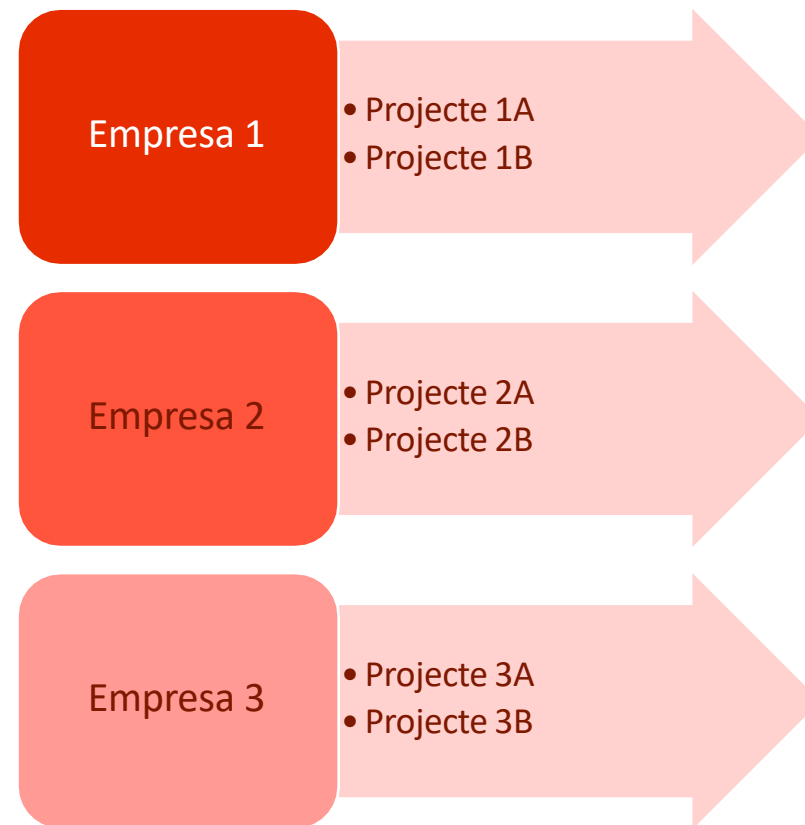
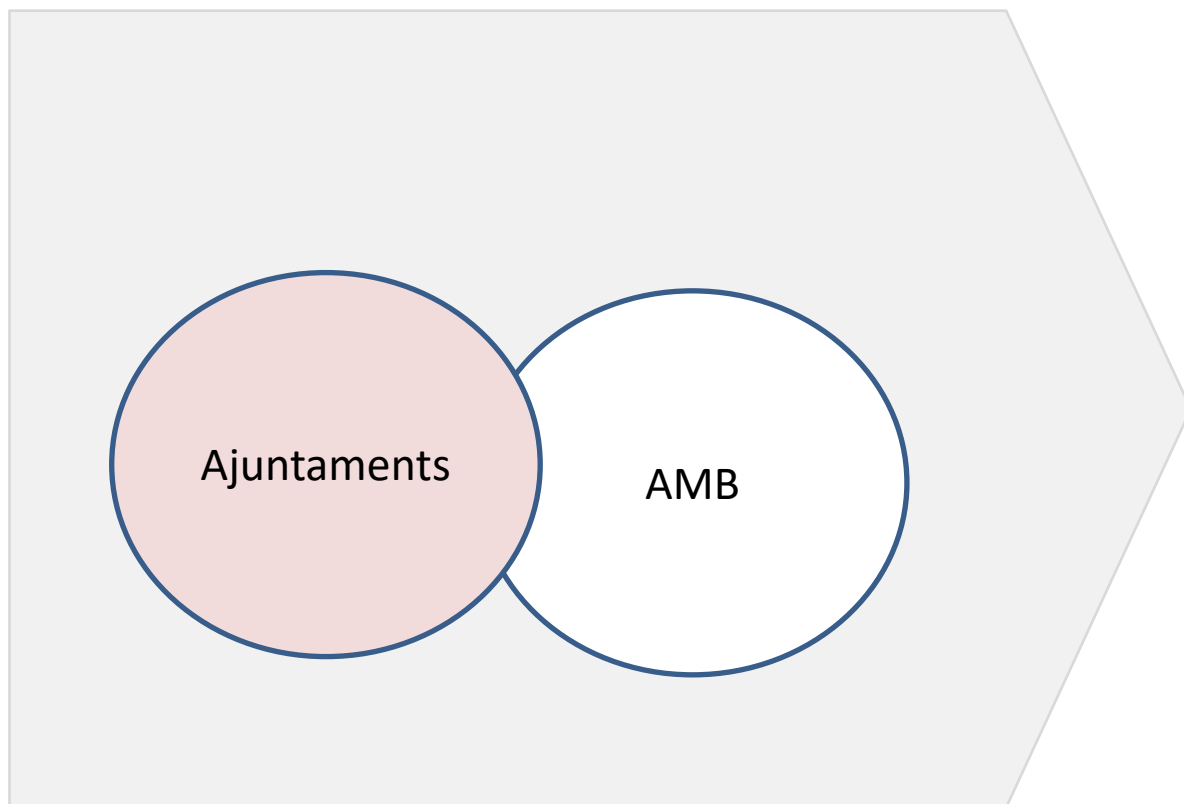
6. Seguiment dels projectes identificats

Activitats impactades COVID-19								
Empresa Visitada	Municipi	Activitat Impactada	Situació activitat	Risc	Volum ocupació impactada	Tipus de necessitat	Línia d'ajuda disponible	Situació d'ajut
Empresa A	Sant Adrià del Besós	1						
		2						
		3						
		4						
		5						
		6						
Empresa B								
Empresa C								

2.3 Coordinació d'entitats implicades



Coordinació de les entitats implicades al programa



Rol dels Ajuntaments

Factor clau: Proximitat a empreses

Ajuntaments Rol d'identificació de projectes i prestació de serveis de suport

- Suport proactiu a la realització d'estudis de viabilitat i de due-diligences legals (permisos locals, infraestructura de comunicació, etc.).
- Suport a la recerca de socis i/o proveïdors.
- Suport al disseny de paquets a mida d'incentius/ajuts/finançament a la inversió.
- Suport a la identificació de Recursos Humans adequats per a l'inversor.
- Suport a la localització i negociació de sòl i sostre industrial o de serveis.
- Solució de problemes específics de competència municipal.
- Atenció post-instal·lació per assegurar noves reinversions futures.
- Assegurar la relació amb la xarxa d'agents econòmics i socials locals.
- Assegurar la interlocució amb els responsables polítics apropiats del municipi.

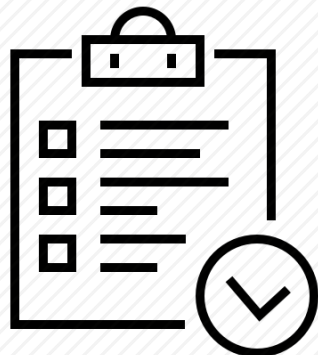
Rol de l'AMB

Factor clau: Promotor de la iniciativa

Àrea Metropolitana de Barcelona Rol de coordinador del projecte d'aftercare

- Coordinació/enllaç dels Ajuntaments
- Garantir la sostenibilitat d'aquest model de gestió a través d'eines d'orientació de l'estratègia i de seguiment dels projectes.
- Facilitar les eines necessàries per al seu desenvolupament (fullets de presentació a empreses, guions d'entrevistes, models d'acords de confidencialitat, etc.).
- Formació als/les tècnics/ques dels Ajuntaments per a la realització de les entrevistes, i en definitiva, coordinació de tots els treballs.

Protocol d'assignació de projectes



- Quan els projectes a gestionar requereixin d'un **treball d'identificació i avaluació de possibles localitzacions** per a la seva implantació, l'equip de treball involucrat **es limitarà a presentar alternatives exclusivament dins el municipi** en què s'hagi donat via d'entrada al projecte.
- Només **en el cas en què no hi hagi viabilitat per al projecte** dins el municipi d'entrada es podran **avaluar altres alternatives** de localització, encara que sempre **dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona**.
- En cap cas es treballarà amb localitzacions fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Tota la informació facilitada per les empreses relativa als seus projectes d'inversió ha de gestionar-se amb la **màxima confidencialitat**, fent ús de la informació exclusivament amb les finalitats pròpies del projecte d'aftercare. Cadascun dels agents involucrats en el programa s'encarregarà de vetllar de la confidencialitat d'aquestes informacions i la seva no divulgació fora dels canals establerts.
- Les parts involucrades en el programa d'aftercare **es comprometen a assignar als projectes del programa els mitjans necessaris** per a la gestió dels projectes identificats.
- En cas de conflicte, les parts reconeixen l'autoritat i **rol de l'AMB com a unitat d'arbitratge i mediació**.

2.4 Proposta de portfoli de serveis d'aftercare



Porfoli de serveis d'aftercare

Es presenta una proposta el més amplia possible, per tal de posteriorment poder fer una selecció e base a:

- Aquells serveis que no suposin duplicitats amb altres institucions,
- que aportin més valor afegit,
- i que s'ajustin als mitjans i recursos disponibles.

Classificació de serveis

- Serveis de desenvolupament de relació amb el client.
- Serveis de suport al desenvolupament i a la reinversió- aftercare.
- Serveis de localització i suport a la implantació.
- Serveis de finançament públic i privat.
- Generació de Comunitat de socis públics/privats.

Serveis de desenvolupament de relació amb el client

L'objectiu és desenvolupar una relació de confiança amb cada una de les empreses implantades a l'àrea i assolir un ampli coneixement sobre els plans de desenvolupament i creixement de les mateixes.

Això implica:

- Creació del perfil de Project Manager.
- Pla d'*aftercare*.
- *Business intelligence* sobre les empreses del territori.
- Manteniment de relacions a mig i llarg termini amb empreses (newsletters, esdeveniments, etc.).
- Aftercare “en origen” (a les seus de les multinacionals).

Serveis de suport al desenvolupament de la inversió

- Elaboració d'un catàleg de serveis
- Coneixement del mercat local, tendències globals, oportunitats de inversió (nous productes, serveis, etc.), canvis normatius, ajuts i subvencions, casos d'èxit
- Assessorament estratègic
- Atracció de talent: selecció de personal, empreses RRHH, informació sobre visats i autoritzacions de treball i residència
- Xarxa de contactes locals del món industrial/empresarial i acadèmic
- Decàleg de punts forts comparats amb localitzacions semblants
- Coneixement i suport a l'exportació
- Resolució de problemes i colls d'ampolla amb les administracions locals, autonòmiques i estatals
- Cerca de socis i/o aliances estratègiques
- Identificació de necessitats tecnològiques: centres d'innovació, universitats, laboratoris externs, etc.

Serveis de suport a la implantació i serveis de finançament

Serveis de suport a la implantació

- App AMB de sòl i nau industrials
- App AMB d'oficines i locals
- Base de dades d'immobiliàries i APIs
- Base de dades de polígons industrials, oficines, centres tecnològics.
- Base de dades d'empreses locals que puguin actuar com a proveïdors/clients.
- Suport i assessorament sobre el mercat immobiliari de venda i lloguer.
- Finestreta única.

Serveis de finançament pública i privada

- Ajuts i incentius públics i privats a la inversió, contractació, formació, etc.
- Identificació de socis financers per projectes a nivell local, nacional i europeu.
- Xarxes d'inversors, promotors, capital risc, etc.

Generació de Comunitat

- Fòrum anual per a les empreses estrangeres implantades.
- Esdeveniments temàtics amb empreses locals susceptibles de convertir-se en proveïdors i/o clients.
- Newsletter digital de notícies
- Xarxa d'associacions empresarials sectorials i verticals, cambres de comerç, cambres bilaterals.
- Xarxa institucional d'àmbit estatal, regional i local
- XXSS: Twitter (darreres notícies), YouTube (casos d'èxit, oferta de localitzacions), Facebook, etc.

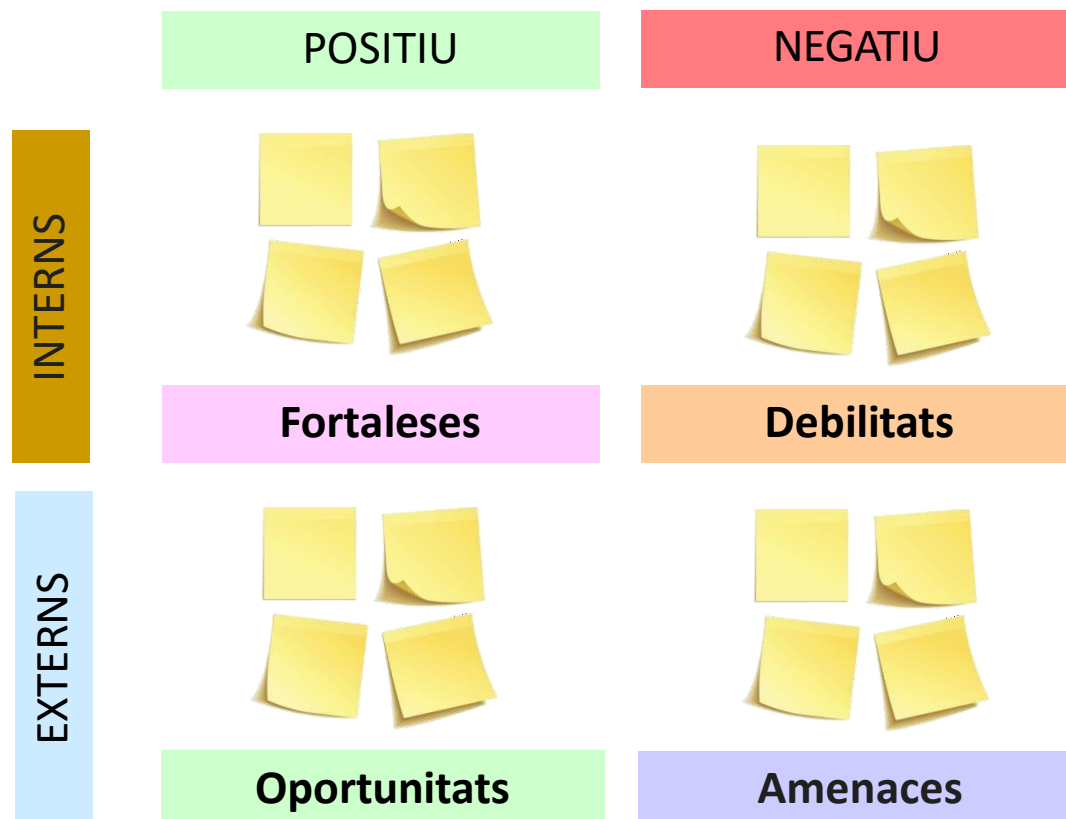
L'aftercare a les oficines internacionals

SERVEI	Invest Stockholm	Business Sweden	Berlin Business Location Center	Trade & Invest Germany
Desenvolupament de relació amb el client	<ul style="list-style-type: none"> Project Manager 			
Localització i suport a l'establiment	<ul style="list-style-type: none"> Cerca d'oficines i sòl industrial 	<ul style="list-style-type: none"> Cerca d'oficines i sòl industrial 	<ul style="list-style-type: none"> Cerca d'oficines i sòl industrial 	<ul style="list-style-type: none"> Cerca d'oficines i sòl industrial
Aftercare	<ul style="list-style-type: none"> Catàleg de serveis Informació de mercat Identificació d'oportunitats 	<ul style="list-style-type: none"> Assessorament estratègic Expert sectorial Oportunitats d'inversió Cerca de socis locals 	<ul style="list-style-type: none"> Suport en la selecció de personal Suport en la tramitació de visats Identificació de recursos tecnològics Cerca de socis a l'UE Per què invertir a Alemanya 	<ul style="list-style-type: none"> Oportunitats d'inversió Per què invertir a Alemanya Suport a la exportació Cerca de socis locals Experts sectorials
Suport al finançament			<ul style="list-style-type: none"> Instruments de finançament bancari Cerca de socis financers i projectes UE 	<ul style="list-style-type: none"> Assessorament de fonts de finançament
Creació de comunitat	<ul style="list-style-type: none"> Govern, empreses locals i Universitats Acces a xarxes empresarials Newsletter XXSS 	<ul style="list-style-type: none"> Newsletter Clipping de premsa Xarxes d'empreses, administracions i organitzacions 	<ul style="list-style-type: none"> XXSS Casos d'èxit 	<ul style="list-style-type: none"> Esdeveniments XXSS Premsa i notícies

2.5 Dinàmiques de treball



Dinàmica 1. Anàlisi de riscos i oportunitats



Dinàmica 2. Disseny de protocol d'assignació de projectes

Proposar altres “normes” a incorporar a el protocol d'assignació de projectes



- Quan els projectes a gestionar requereixin d'un **treball d'identificació i avaluació de possibles localitzacions** per a la seva implantació, l'equip de treball involucrat **es limitarà a presentar alternatives exclusivament dins el municipi** en què s'hagi donat via d'entrada al projecte.
- Només **en el cas en què no hi hagi viabilitat per al projecte** dins el municipi d'entrada es podran **avaluar altres alternatives** de localització, encara que sempre **dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona**.
- En cap cas es treballarà amb localitzacions fora de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- Tota la informació facilitada per les empreses relativa als seus projectes d'inversió ha de gestionar-se amb la **màxima confidencialitat**, fent ús de la informació exclusivament amb les finalitats pròpies del projecte d'aftercare. Cadascun dels agents involucrats en el programa s'encarregarà de vetllar de la confidencialitat d'aquestes informacions i la seva no divulgació fora dels canals establerts.
- Les parts involucrades en el programa d'aftercare **es comprometen a assignar als projectes del programa els mitjans necessaris** per a la gestió dels projectes identificats.
- En cas de conflicte, les parts reconeixen l'autoritat i **rol de l'AMB com a unitat d'arbitratge i mediació**.

Dinàmica 3. Ronda de preguntes sobre el llançament del projecte

- S'ha realitzat alguna iniciativa d'aquesta mena en el vostre municipi? En cas afirmatiu, amb quins resultats?
- El vostre Ajuntament, compte amb recursos humans i formació per involucrar-se en aquest projecte?
- Què veieu de positiu i de negatiu en aquesta iniciativa?
- Característiques de les empreses “target” del vostre territori.
- Sectors clau amb potencial de desenvolupament a la vostra àrea.
- Inversió estrella dels últims anys al vostre municipi: principals beneficis que ha comportat
- Hi ha hagut alguna inversió que no s'hagi arribat a materialitzar?
- Què creus que pot estar frenant el creixement de les empreses del vostre territori?

Dinàmica 4. Serveis de suport a la inversió

Indicar serveis actualment disponibles als Ajuntaments per recolzar la inversió empresarial

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

**Moltes gràcies
per l'atenció**